

FONDAZIONE FRANSOUÄ
"CASA AMICA" ONLUS



BILANCIO SOCIALE 2020

SOMMARIO

1. PREMESSA3
2. INTRODUZIONE E NOTA METODOLOGICA.....	.5
3. IDENTITA' DELLA FONDAZIONE7
4. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA.....	.9
5. PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE13
6. LA R.S.A. CASA AMICA - ATTIVITA' E PROGETTI.	14
7. I DATI ECONOMICO-FINANZIARI	23

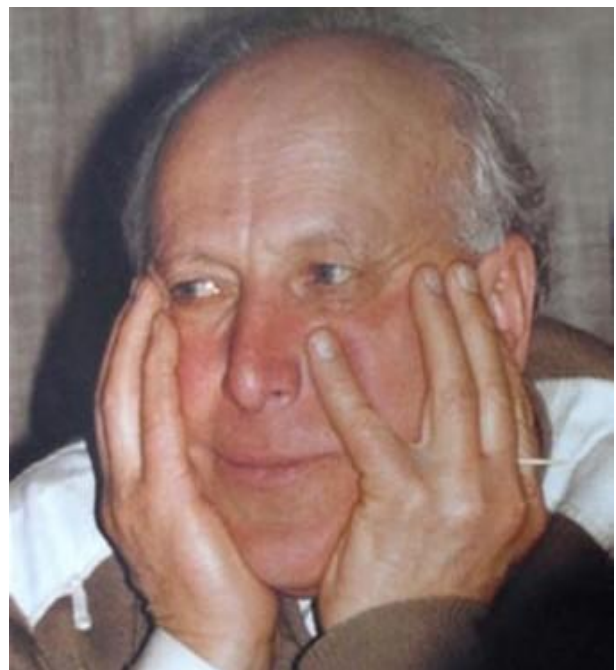
1. PREMESSA



La prima pietra di Casa Amica è stata posata nel 1997.

Don Francesco Gros, chiamato Fransouà in occitano, che è stato parroco di Chiomonte per 64 anni fino alla sua scomparsa avvenuta l'8 Aprile 2008, destinò tutti i suoi beni alla costruzione della Residenza "Casa Amica" e vi ha lasciato un'indelebile impronta di servizio e accoglienza alle persone anziane e in difficoltà.

Il nome "Casa Amica" riprende il modo in cui Don Fransouà chiamava ogni suo prossimo: "amico"; così anche la sua Casa voleva essere un invito all'amicizia. E sull'onda di tanto entusiasmo, e grazie al carisma di questo Sacerdote, Casa Amica è stata circondata da persone volenterose, capaci e caritatevoli, che hanno fatto il presente e il futuro della Casa. Il 12 Agosto 1998 la Struttura ha spalancato le sue porte agli ospiti.



Lettera del Presidente

Il Bilancio Sociale si prefigge lo scopo di rendere pubblici i risultati dell'attività della Fondazione Fransouä "Casa Amica" Onlus di Chiomonte svolta nel corso del 2020, confrontandoli con le finalità, in modo da permettere a tutti gli stakeholder di verificare se gli obiettivi prefissati siano stati raggiunti. Esso si affianca al Bilancio d'esercizio redatto per le finalità amministrative e contabili di rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione stessa.

Il Bilancio sociale è anche uno strumento utile all'organizzazione per valutare e controllare i risultati conseguiti e che pertanto può contribuire a gestire con più efficacia e coerenza i valori e la missione della Fondazione.

Nel corso del 2020 avremmo voluto implementare una serie di progetti, ideati negli ultimi mesi del 2019, che prevedevano il coinvolgimento della realtà territoriale circostante, ma che purtroppo un evento imprevisto e improvviso ne ha condizionato la realizzazione. Con l'aiuto di tutti i nostri collaboratori abbiamo rivisto le attività e l'organizzazione, modificandole e adattandole alle nuove regole imposte dalla pandemia.

Dopo l'iniziale sensazione di disorientamento e di impotenza, siamo ripartiti con coraggio, sensibilità e impegno nei confronti degli ospiti e dei loro familiari ed è con questo spirito affrontiamo il nuovo scenario.

Nel difficile momento che ci siamo trovati ad affrontare, voglio in questa occasione ringraziare, e questo anche a nome di tutto il CDA, tutte le persone che lavorano a Casa Amica per l'impegno profuso riconoscendo le difficoltà che hanno, e che devono, affrontare quotidianamente.

Non ultimi, ringrazio gli ospiti ed i loro cari per la comprensione avuta, poiché non è facile accettare di non potersi incontrare, ma sono certo che siamo tutti consapevoli che ciò che si è fatto, e si fa, è teso a tutelare la salute delle persone.

Il Presidente

Dott. Federico Pelassa

2. INTRODUZIONE E NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale si prefigge lo scopo di rendere pubblici i risultati dell'attività della Fondazione Fransouà "Casa Amica" Onlus di Chiomonte svolta nel corso del 2020, confrontandoli con le finalità, in modo da permettere a tutti gli stakeholder di verificare se gli obiettivi prefissati siano stati raggiunti. Esso si affianca al Bilancio d'esercizio redatto per le finalità amministrative e contabili di rappresentazione della situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Fondazione stessa.

Il bilancio sociale può pertanto essere definito come uno «strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio» (art. 2 Linee guida)

Il presente bilancio sociale è redatto secondo le linee guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, decreto legislativo n. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 decreto legislativo n. 112/2017" e rispetta pertanto i seguenti principi:

- ✓ **completezza:** vengono identificati tutti i principali stakeholder e le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento della Fondazione, nonché degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività;
- ✓ **rilevanza:** sono inserite tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder;
- ✓ **trasparenza:** sono chiaramente individuati i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- ✓ **neutralità:** le informazioni sono rappresentate in modo imparziale, e documentano sia gli aspetti positivi sia quelli negativi;
- ✓ **competenza di periodo:** viene documentata l'attività svolta e i risultati nel corso del 2020;

- ✓ **comparabilità:** laddove è stato possibile sono stati inseriti alcuni dati che consentano il confronto temporale;
- ✓ **chiarezza:** è stato utilizzato un linguaggio semplice in modo da renderlo comprensibile a coloro che sono privi di specifica competenza tecnica;
- ✓ **veridicità, verificabilità e attendibilità:** i dati riportati derivano da fonti certe e verificate.

Il bilancio sociale è approvato dal Consiglio di Amministrazione.

La sua diffusione sarà effettuata attraverso:

- ✓ la pubblicazione sul sito internet della Fondazione:
www.casamicachiomonte.it
- ✓ l'invio al Comune di Chiomonte e all'ASL TO3

Copie saranno a disposizione presso la reception della struttura.

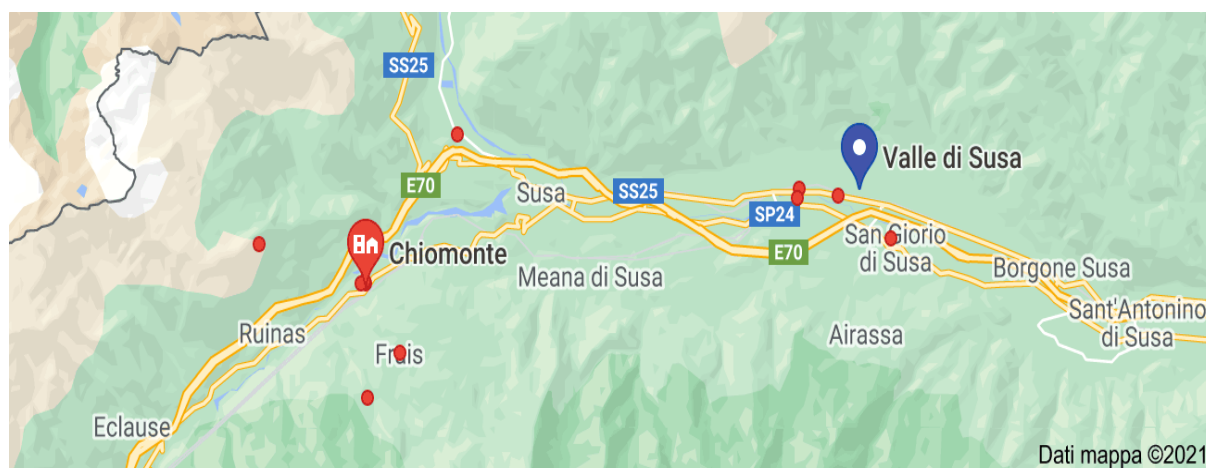
3. IDENTITA' DELLA FONDAZIONE

Fondazione Fransouà Casa Amica Onlus – Presidio socio assistenziale per anziani
P.IVA 07048460013 C.F. 96018220010
Sede legale e operativa: Via Vittorio Emanuele II, 113 – 10050 CHIOMONTE (TO)
Telefono: 0122 54555 – 54238 – fax 0122 54762
E-mail: accoglienza@casamicachiomonte.it
Pec: fondazionefransoua@legalmail.it

Il Territorio

La Residenza è situata a 750 m. di altitudine, tra le montagne della media Valle di Susa, "Casa Amica" gode di caratteristiche specifiche di salubrità per la lontananza dalle nebbie della pianura e per la naturale freschezza del clima estivo. Inoltre la splendida vista panoramica spazia sulle montagne circostanti ancora coltivate a vigneto.

La struttura è facilmente raggiungibile per mezzo dell'autostrada Torino-Bardonecchia oppure grazie alla strada statale per il Monginevro; Chiomonte inoltre è servita dalla linea ferroviaria Torino-Bardonecchia-Modane e da un servizio di autobus da/per Susa e Torino.



Il valori di riferimento

L'attività della Fondazione si ispira ai seguenti principi:

- ✓ Centralità della persona
- ✓ Trasparenza e correttezza
- ✓ Efficacia ed efficienza
- ✓ Riservatezza

In quest'ottica la gestione della Residenza garantisce:

- un'assistenza qualificata al fine di assicurare il massimo livello possibile di qualità della vita e di benessere degli ospiti;
- interventi personalizzati per il mantenimento delle residue capacità funzionali degli ospiti e per l'espressione della loro autodeterminazione;
- la formazione continua del personale, finalizzata alla rivalutazione della motivazione e della professionalità;
- la partecipazione degli ospiti e dei loro familiari all'attività di verifica e valutazione delle prestazioni fornite agli ospiti, sia attraverso la puntuale trasmissione di informazione chiare e complete, sia attraverso la somministrazione periodica di questionari di rilevazione della qualità percepita, al fine di perseguire l'obiettivo di migliorare la qualità delle servizi erogati all'interno della Residenza.

4. LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Il Consiglio di Amministrazione

La Fondazione Fransouä è retta da un Consiglio di Amministrazione così composto:

Presidente	Federico Pelassa
Consigliere	Paola De Nale
Consigliere	Adriana Nicolino
Consigliere	Roberto Garbati
Consigliere	Franco Juget
Consigliere	Emilio D'Amelio

Le cariche sono svolte a titolo gratuito.

Il Consiglio di Amministrazione esercita le funzioni di indirizzo politico-strategico della Fondazione, definendo obiettivi e programmi di attività e sviluppo.

Il Collegio dei Revisori dei conti

Il controllo sulla regolare amministrazione viene esercitato da un collegio dei Revisori dei Conti così costituito:

Pietro Fornier
Edgardo Crosasso
Paolo Valeri

I Revisori si riuniscono a cadenza periodica, di norma trimestrale.

L'attuale collegio dei Revisori è stato confermato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione fino al 31/12/2022.

I portatori di interesse (stakeholder)

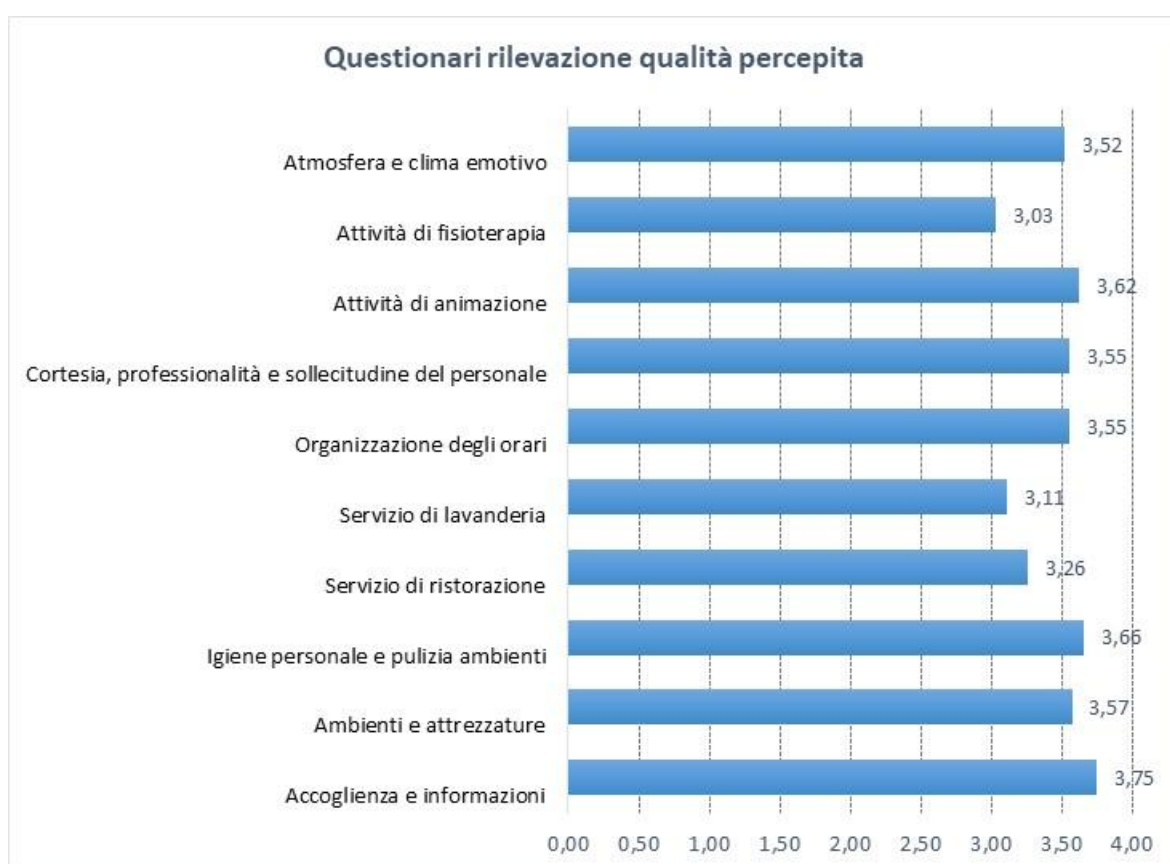
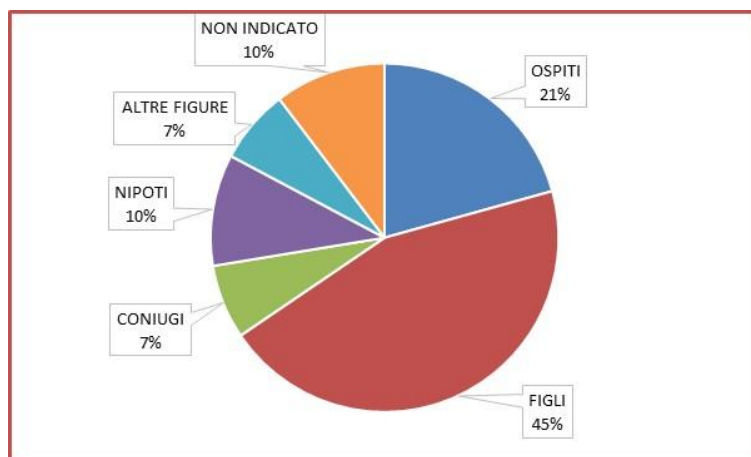
Gli stakeholder sono coloro che, direttamente o indirettamente hanno un interesse nell'attività e nell'operato della Fondazione, in altre parole si tratta di quei soggetti che influenzano o sono influenzati, dalle decisioni assunte dalla Fondazione nella gestione della Residenza Casa Amica.

I principali stakeholder identificati dalla Fondazione Fransouä sono stati così identificati:

Categorie generali	Categorie specifiche
Utenti	Anziani non autosufficienti ed autosufficienti e loro familiari
Personale	Personale dipendente
	Personale non dipendente
Organi di rappresentanza e tutela	Consiglio di Amministrazione
	Collegio Revisori dei conti
ASL	Azienda Sanitaria Locale (Distretti Sanitari Valsusa e Valsangone, Venaria, Rivoli, Torino - Dipartimento Salute Mentale - Presidi Ospedalieri
Regione	Regione Piemonte
Autorità Giudiziaria	Giudice tutelare
	Altre autorità giudiziarie
	Questura e forze dell'ordine
Stato e altri enti pubblici e privati	Altre istituzioni
	Enti di formazione
Terzo settore e altri soggetti privati	Cooperative sociali
	Patronati e Sindacati
	Presidi residenziali per anziani
	Altre Fondazioni
Volontariato e Associazionismo	Associazioni, parrocchie e singoli volontari
Fornitori	Ditte private e professionisti
	Imprese del terzo settore
Sistema bancario e altri finanziatori	Altri finanziatori
	5 x mille

I questionari di rilevazione della qualità percepita (*customer satisfaction*)

I questionari sono stati compilati direttamente dal 21% degli ospiti e dal 69% dei familiari; sulla percentuale rimanente pari al 10% non è stato indicato il compilatore.



Legenda punteggio: 4 = Molto 3 = Abbastanza 2 = Poco 1 = Molto poco

Al termine delle domande si chiedeva ai compilatori di indicare eventuali suggerimenti, critiche o osservazioni. Si riportano di seguito i principali suggerimenti e proposte segnalate:

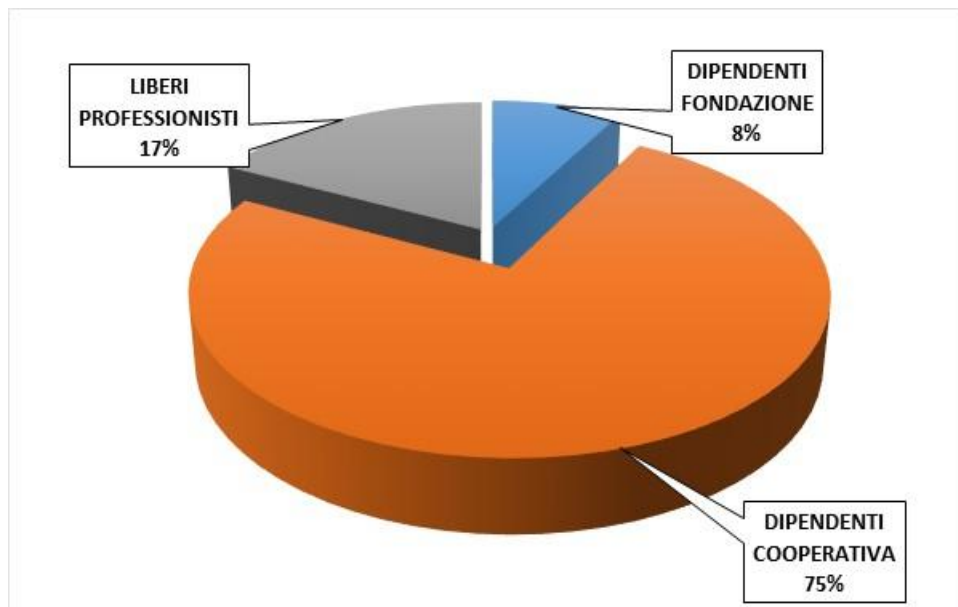
- ✓ in merito al servizio di animazione è emersa la proposta di incrementare il monte ore settimanale e di dare avvio ad un'attività di Pet-Therapy;

- ✓ anche per il servizio di fisioterapia è stato proposto un aumento del monte ore settimanale;
- ✓ infine, per quanto riguarda il servizio di ristorazione le proposte sono state variegate in relazione alla soggettività dei gusti percepiti dagli ospiti: alcuni hanno proposto di escludere, dal menu estivi i piatti freddi quali insalata di pasta, insalata pollo ecc. ; altri hanno lamentato la poca sapidità di alcuni pietanze (verdure), mentre la quasi totalità ha espresso apprezzamenti per la merenda giudicandola varia e soddisfacente.

I risultati dei questionari sono stati discussi e commentati nel corso di un incontro organizzato con i parenti degli ospiti, la direzione della struttura e una rappresentanza del Consiglio di Amministrazione.

5. PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE

Nel grafico sottostante è rappresentata la situazione del personale che, a vario titolo, opera all'interno della Residenza.

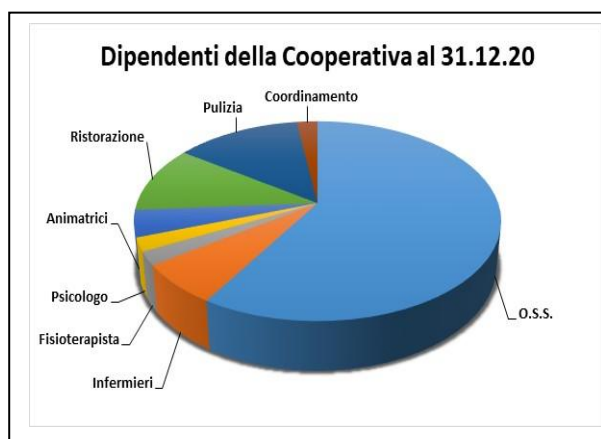


Come evidenziato dal grafico, il 75% del personale è dipendente dalla Cooperativa Sociale che gestisce i servizi socio-sanitari e alberghieri della Residenza. Al 31/12/2020 il numero complessivo era pari a 46 unità.

Ulteriori 5 unità di personale, corrispondente all'8% del totale, afferisce alla Fondazione: si tratta di n. 4 unità dedicate alla direzione, alla gestione della contabilità e del servizio di reception.

Il rimanente 17% è costituito da figure professionali varie (psicologo, medico neurologo ecc. e di n. 1 unità con contratto libero professionale che svolge mansioni di consulenza legale).

DIPENDENTI COOPERATIVA al 31.12.2020	
Profilo	quantità
Operatori Socio Sanitari	27
Infermieri Professionali	3
Fisioterapista	1
Psicologo	1
Animatrici	2
Addetti al servizio di ristorazione	5
Addetti al servizio di pulizia	6
Figure di coordinamento	1
Totale	46



6. LA R.S.A. CASA AMICA - ATTIVITA' E PROGETTI

La Residenza Casa Amica è un Presidio Socio Assistenziale autorizzato al funzionamento per n. 74 posti letto così suddivisi:

- ✓ n. 62 posti letto di tipologia RSA per anziani non autosufficienti accreditati;
- ✓ n. 10 posti letto + n. 2 posti letto di pronta accoglienza di tipologia RSA per anziani non autosufficienti – non accreditabili.

L'accoglienza è rivolta ad anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti, ultrasessantacinquenni, che non possono essere assistiti a domicilio.

La Residenza accoglie ospiti sia in regime di convenzione con il Servizio Sanitario, sia in regime "privatistico".

Per quanto riguarda il regime convenzionale, l'inserimento avviene a seguito della valutazione multidimensionale da parte dell'UVG dell'ASL di residenza dell'anziano, previa richiesta dell'interessato e le prestazioni vengono erogate in base al tipo di progetto individuale e ai bisogni peculiari della persona.

Le fasce assistenziali in cui si articola l'intensità delle prestazioni erogate sono sei ed a ciascuna di esse corrisponde una tariffa giornaliera; il 50% di ciascuna tariffa (quota sanitaria) è a carico dell'ASL che ha autorizzato l'inserimento ed il rimanente 50% (quota assistenziale) è a carico dell'anziano. Nella figura sottostante si riportano le tariffe regionali attualmente vigenti:

Intensità assistenziale	Quota sanitaria	Quota assistenziale	Totale
Alta Incrementata	€ 52,22	€ 52,22	€ 104,44
Alta	€ 47,87	€ 47,86	€ 95,73
Medio Alta	€ 44,00	€ 44,00	€ 88,00
Media	€ 38,68	€ 38,68	€ 77,36
Medio Bassa	€ 36,50	€ 36,50	€ 73,00
Bassa	€ 35,78	€ 35,78	€ 71,56

Gli Ospiti

L'ingresso nella Residenza è un momento molto delicato per la persona anziana e per la sua famiglia; particolare attenzione è stata dedicata a questa attività attraverso un percorso strutturato che ha coinvolto tutte le figure professionali presenti. Particolarmente apprezzata dagli anziani e dai loro familiari, è stata la visita effettuata al domicilio della persona prima dell'inserimento in struttura: ciò ha permesso di osservare l'anziano nel suo ambiente e di acquisire informazioni sulle sue passioni, le sue abitudini, i suoi talenti, indispensabili per favorire al meglio il suo inserimento nel nuovo ambiente di vita.

Nel corso del 2020 ci sono state complessivamente 30 nuove ammissioni, a fronte di 10 dimissioni (per 7 situazioni si è trattato di rientri presso il domicilio in quanto l'inserimento aveva carattere temporaneo e per 3 situazioni si è trattato di trasferimento per altre strutture più vicine ai luoghi di residenza dei familiari).

	DONNE	UOMINI	TOTALI
PRESENTI AL 1° GENNAIO 2020	54	17	71
AMMESSI NEL CORSO DEL 2020	21	9	30
DIMESSI NEL CORSO DEL 2020	7	3	10
DECEDUTI NEL CORSO DEL 2020	35	10	45
PRESENTI AL 31 DICEMBRE 2020	33	13	46

L'età media degli ospiti è piuttosto elevata: il 78% ha un'età uguale o superiore agli 80 anni e di questi ben il 46% supera i 90 anni.

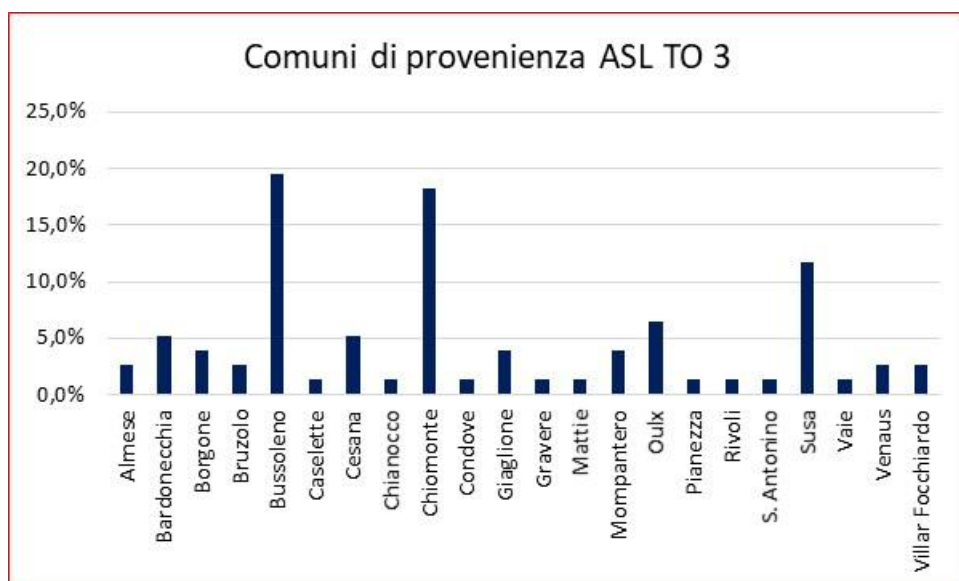


Come si evince dal grafico sottostante la gran parte degli ospiti (76%) prima dell'inserimento risiedeva nell'ambito territoriale dell'ASL TO 3 che è

articolata nei Distretti Sanitari Val Susa-Val Sangone (ambito territoriale su cui insiste la Residenza), Collegno, Orbassano, Venaria e Pinerolo.



Nella figura sottostante sono evidenziati i Comuni dell'ASL TO3 di provenienza degli ospiti: i valori più elevati si registrano nei Comuni di Bussoleno, Chiomonte e Susa, seguiti, ad una certa distanza, dai Comuni di Oulx, Bardonecchia e Cesana, collocati nella parte alta della Valle di Susa.



I Servizi e le attività

L'insorgere dell'evento pandemico ha fortemente condizionato l'organizzazione delle attività di socializzazione/animazione sia all'interno che all'esterno della struttura; molteplici sono state le ricadute negative dei divieti imposti dalle normative che si sono succedute nel tempo, si riportano quelle più significative:

- ✓ la chiusura della struttura con la conseguente interruzione delle visite dei parenti ai loro cari;
- ✓ la sospensione della celebrazione delle Sante Messe nella cappella interna;
- ✓ l'impossibilità di organizzare feste e manifestazioni aperte alla cittadinanza;
- ✓ l'interruzione dei progetti che prevedevano il coinvolgimento di soggetti esterni ("recupero dei saperi" in collaborazione con i bambini della scuola materna di Chiomonte, uscite al mercato settimanale in collaborazione con l'Associazione Alpini, celebrazioni di eventi folkloristici, ecc.);
- ✓ la riduzione degli scambi tra gli ospiti della Residenza per garantire il "distanziamento".

In merito a quanto evidenziato si è cercato di sopperire, per quanto possibile, incrementando il monte ore del personale di animazione e l'attività di videochiamate.

Le attività di animazione sono state svolte durante l'anno 2020 nel rispetto delle regole imposte dall'emergenza sanitaria.

Qui di seguito una serie di progetti realizzati nel 2020.

❖ **Progetti di manualità:** durante il primo lockdown imposto dall'emergenza sanitaria legata al Covid-19, nell'ambito del laboratorio di manualità sono stati creati dei rami ornamentali con fiori di carta. Questi rami sono stati collocati inizialmente nelle camere degli ospiti e, successivamente, nei mesi estivi, sono stati utilizzati per abbellire le fontane pubbliche del paese; su ciascun ramo è stato applicato un piccolo cartello scritto dagli ospiti con un messaggio di serenità e speranza per il futuro.



❖ **Progetto "Orto a dondolo"**: Per evidenziare il ritmo delle stagioni, il progetto orto è riuscito a partire malgrado l'emergenza sanitaria. E' stata realizzata una struttura "a dondolo" sulla quale sono stati posizionati alcuni sacchi di iuta riempiti di terra dove state collocate piantine di pomodori, zucchine, peperoncini ed erbe aromatiche varie. Le cure e la dedizione profusa dagli ospiti hanno condotto al raccolto di gustosi frutti, con grande soddisfazione e gratificazione per gli ospiti stessi e per gli operatori che li avevano accompagnati nel progetto. Oltre al dondolo, in tutta l'area esterna della Residenza sono stati predisposti diversi siti in modo che più persone potessero seguire, con facilità di spostamento, la cura di piante e fiori sia al piano terra che al piano superiore. Per il prossimo anno stiamo progettando la realizzazione, nella nuova area verde, di un orto didattico da implementare con i bambini della scuola dell'Infanzia di Chiomonte.

Durante le passeggiate e la cura dell'area dondolo, abbiamo notato che gli ospiti erano molto contenti quando poteva fermarsi a chiacchierare davanti a quest' area. La presenza di un piccolo albero permetteva di stare in posizione ombreggiata o al sole a secondo delle preferenze degli ospiti e il clima era davvero molto piacevole.



- ❖ **Progetto "Una letterina per un sorriso"**: durante il periodo Natalizio, è stato realizzato, in collaborazione con la scuola dell'infanzia e primaria di Sestriere ed il baby-parking di Oulx un progetto denominato "Una lettera per un sorriso": ogni ospite ha ricevuto una lettera o un disegno "personalizzato" da uno dei bambini delle scuole coinvolte. L'impegno profuso dai bambini, coadiuvati dai loro insegnanti, ha commosso gli anziani della Residenza per cui ognuno di essi, supportato dalle animatrici, ha risposto al "proprio bambino di riferimento", in occasione delle festività del Carnevale, con una cartolina personalizzata con disegni, decori e un piccolo racconto di come si festeggiava il Carnevale quando loro erano bambini quindi affrancata con una minuscola fotografia dell'anziano stesso. Tutte le cartoline sono state successivamente recapitate grazie alla collaborazione di un amministratore del Comune di Sestriere.



❖ **Giochi a scopi aggregativi** come tombola, passaparola, il milionario, la ginnastica motoria, la lettura informativa della Valsusa sono proseguiti per quanto possibile durante tutto il corso dell'anno.



- ❖ Per sopperire alla mancanza della figura religiosa, sono proseguiti i rosari settimanali anche in filodiffusione in periodo lockdown e momenti dedicati agli onomastici, le storie dei santi e le usanze legate alle ricorrenze religiose.





Gli ospiti predisposti alle attività manuali sono stati impegnati per tutto l'anno nell'allestimento di addobbi legati a ricorrenze e fasi stagionali.



Quando sono iniziate le restrizioni legate alla pandemia, è stata prevista una maggiore presenza delle ore di animazione; nei mesi di novembre e dicembre alle due animatrici in organico è stata affiancata un'ulteriore collaboratrice per riuscire ad organizzare e seguire sia i lavori di gruppo che le attività individuali personalizzate.

Particolarmente apprezzata dagli ospiti è stata l'attività musicale: melodie suonate al pianoforte che hanno accompagnato canti corali.

7. I DATI ECONOMICO-FINANZIARI

Lo stato patrimoniale

CONTO ECONOMICO		31/12/2020
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE	
	I) RICAVI DA VENDITA E PRESTAZIONI	1.854.594,00
	II) ALTRI RICAVI E PROVENTI	10.999,00
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.865.593,00
B)	COSTO DELLA PRODUZIONE	
	I) CONSUMO DI BENI E MATERIALI	25.945,00
	II) SERVIZI	1.599.355,00
	III) COSTO DEL PERSONALE	106.820,00
	IV) AMMORTAMENTI	163.065,00
	V) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	14.289,00
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	1.909.474,00
	RISULTATO DELLA GESTIONE	-43.881,00
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	
	I) PROVENTI FINANZIARI	1.651,00
	II) INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	48,00
	RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA	1.603,00
D)	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	
	I) PROVENTI STRAORDINARI	27.993,00
	II) ONERI STRAORDINARI	4.921,00
	RISULTATO DELLA GESTIONE STRAORDINARIA	23.072,00
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-19.206,00
E)	IMPOSTE SUL REDDITO	
	I) IMPOSTE SUL REDDITO	5.792,00
	TOTALE IMPOSTE	5.792,00
	UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	-€ 24.998,00

Il conto economico

STATO PATRIMONIALE		31/12/2020
ATTIVO		
A)	IMMOBILIZZAZIONI	
	I) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.466.079,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	2.466.079,00
B)	ATTIVO CIRCOLANTE	
	I) CREDITI	159.812,00
	II) DISPONIBILITA' LIQUIDE	646.694,00
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	806.506,00
C)	RATEI E RISCONTI	5.594,00
	TOTALE ATTIVO	€ 3.278.179,00
PASSIVO		
A)	PATRIMONIO NETTO	
	I) FONDO DI DOTAZIONE DELLA FONDAZIONE	51.646,00
	II) PATRIMONIO LIBERO	2.553.228,00
	TOTALE	2.604.874,00
B)	FONDI PER RISCHI E ONERI	217.304,00
C)	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO	84.097,00
D)	DEBITI	261.733,00
E)	RATEI E RISCONTI	110.171,00
	TOTALE PASSIVO	3.278.179,00

L'andamento economico-finanziario è stato chiaramente influenzato pesantemente dalla pandemia e si prevede lo influenzerà ancora gli anni a venire.

I proventi sono aumentati per effetto della apertura, ad ottobre 2019, del nuovo nucleo (rep.400) con incremento degli ospiti (in particolare non convenzionati) e del variare degli ospiti convenzionati.

I maggiori costi dati dalla gestione del nuovo reparto hanno ampliato l'effetto economico negativo generato dall'eccezionalità del momento pandemico.

Certamente aver avuto a disposizione un reparto aggiuntivo è stato di estremo aiuto nell'organizzazione delle attività soprattutto per realizzare i necessari isolamenti che si sono resi necessari. Questo però ha significato mantenere dei posti letto inutilizzati con costi fissi e costi generali difficili da "coprire" in tale situazione.

L'accantonamento di avanzi di gestione effettuato nel tempo ha lo scopo di consentire il miglioramento del servizio reso alla comunità mediante investimenti di sostituzione o incrementativi ed ovviamente dare la sicurezza di una solidità finanziaria indispensabile per superare eventuali improvvise ed impreviste necessità.

Quest'ultima necessità è quanto mai attuale in questa fase in cui tutti gli enti che si trovano a gestire le RSA, come il nostro, stanno andando incontro a prevedibili disavanzi dovuti alla minor saturazione dei posti disponibili ed alla tendenziale crescita di alcuni costi di gestione.

===oo0oo===